

Приложение 1
к приказу МБОУ «Отрадинская средняя
общеобразовательная школа»
от «03» сентября 2018г. № 105-Д

«Дорожная карта»
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования в
МБОУ «Отрадинская средняя общеобразовательная школа» в 2019 году

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
I.	Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018 году		
1.1.	Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА -9) 2018 года, выявление трудностей и определение путей их решения	август 2018г.	Администрация школы, руководители школьных методического объединений
1.2.	Обсуждение результатов ГИА-9 в 2018 году августовской педагогической конференции	Август 2018 г.	Администрация школы
1.3.	Планирование и организация деятельности методических объединений учителей-предметников с учетом анализа результатов ГИА 2018 года.	август 2018 г.	Руководители школьных методического объединений

II.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1.	Участие в работе районных методических объединений учителей-предметников заседаний, специальных семинаров, посвященных обмену опытом подготовки выпускников	Весь период	Руководители ШМО, учителя-предметники
2.2.	Участие учителей-предметников ОУ в курсах повышения квалификации учителей по общеобразовательным программам, по которым проводится ГИА	Весь период	Учителя-предметники
2.3.	Участие выпускников 9 классов в региональных репетиционных экзаменах в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена с целью оценки качества подготовки обучающихся к предстоящей ГИА-9 -по математике (9 класс) -по предметам по выбору (9 класс)	В соответствии с планом Департамента образования	Администрация школы, учителя-предметники
2.4.	Участие обучающихся в мониторинговом исследовании определения уровня подготовки обучающихся по отдельным предметам с использованием контекстной информацией: по математике (7 класс) по литературе (8 класс) по литературе (9 класс)	В соответствии с планом ОРЦОКО: Февраль 2019года Ноябрь, декабрь 2019 года	Администрация школы, учителя литературы Минакова Т.В., Аликаева Ж.В. учитель математики Акимова Л.И.
2.5.	Проведение заседаний ШМО, семинаров, предметных недель	Весь период	Администрация школы, руководители ШМО, учителя-предметники
2.6.	Взаипосещение уроков	Весь период	Администрация школы, руководители ШМО, учителя-предметники
2.7.	Организация и проведение дополнительных занятий по подготовке к ГИА-9 по общеобразовательным предметам	Ноябрь 2018года	Администрация школы, учителя-предметники
2.8.	Контроль своевременного прохождения программного материала учебных предметов	весь период	Директор ОО ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
2.9.	Осуществление контроля за посещаемостью учащимися консультаций по подготовке к ГИА	весь период	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
2.9.1.	Проведение профориентационной работы с обучающимися	в течение года	Заместитель директора Марфунина Е.В.
2.9.2.	Региональная апробация итогового собеседования по русскому языку	Декабрь 2018 года	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М

III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9			
3.1.	Своевременное ознакомление с актуальными нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней	Весь период	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
3.2.	Формирование предварительного списка работников пункта проведения экзамена (далее-ППЭ) из числа педагогических работников	По графику ОРЦОКО	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9			
4.1.	Обеспечение условий для функционирования ППЭ основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена: - основной период; - дополнительный период	Май-июнь 2019 года	Директор ОО (в соответствии с приказом Департамента образования Орловской области)
4.2.	Оснащение ППЭ видеонаблюдением Оснащение ППЭ дисками для видеозаписи	Май-июнь 2019 года	Директор ОО
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
5.1.	Направление на обучение лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА.	весь период	Директор ОО
5.2.	Участие в обучения по вопросам подготовки и проведения ГИА-9:		
5.3.	Лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в ППЭ: -руководителей ППЭ; -организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории; -технических специалистов	Согласно плану ОРЦОКО	Администрация школы
5.4.	участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ОГЭ в ППЭ; участников ГВЭ правилам заполнения бланков ГВЭ и технологии проведения ГВЭ в ППЭ	весь период	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М., учителя-предметники
5.5.	Знакомство со спецификой контрольно измерительных материалов 2019 года.	сентябрь - ноябрь 2017	Руководители МО
5.6.	Организация работы с заданиями различной степени сложности. Участие в диагностических работах для учащихся по линии «СтатГрад».	весь период	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.,

			учителя-предметники
5.7.	Использование Интернет-ресурсов официального портала единого государственного экзамена, Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений», Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования»	весь период	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М., руководители МО
VI.	Организационное сопровождение ГИА-9		
6.	Организация работы по подготовке к проведению ГИА-9 по учебным предметам:		Директор ОО
6.1.	прием заявлений на участие в ГИА-9: -в итоговом собеседовании по русскому языку -в сентябрьский период 2018 года; -в досрочный и основной периоды 2019 года; -в сентябрьские сроки 2018 года	До 15 января 2019 года до 16 августа 2018 года, до 1 марта 2019 года, до 16 август 2019 года	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
6.2.	Организация работы по сбору данных в соответствии с утвержденным форматом и составом файлов РИС ГИА	Согласно графику ОРЦОКО	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
6.3.	Подготовка и направление муниципальному координатору:		
6.3.1.	сведений о выпускниках текущего года	февраль 2018 года	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
6.3.2.	сведений об аудиториях в ППЭ	февраль 2018 года	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
6.3.3.	сведений об участниках ОГЭ, ГВЭ всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ОГЭ и ГВЭ, сведений о форме ГИА	до 1 марта 2019 года	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
6.3.4.	сведений об отнесении участников ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	В течение 2 дней со дня получения сведений	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
6.3.5.	сведений о работниках ППЭ различных категорий	за 2 недели до начала каждого этапа	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
6.3.6.	сведений о наличии допуска выпускников к прохождению ГИА-9	в течение 2 дней со дня принятия решений	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
6.3.7.	Организация обследования выпускников с ограниченными возможностями здоровья специалистами территориальной психолого-педагогической комиссии	сентябрь 2018 года- февраль 2019 года	Администрация школы

6.3.8.	Подготовка предварительного пакета документов на выпускников, претендующих на прохождение ГИА-9 в обстановке, исключая влияние негативных факторов на состояние их здоровья; мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА-9 с ОВЗ.	февраль 2019 года	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
6.3.9.	Организация тиражирования, оформления и выдачи участникам ГИА-9 уведомлений установленной формы	по мере направления из ОРЦОКО	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
6.3.10.	Передача в ГЭК апелляций о несогласии с выставленными баллами	согласно графику обработки апелляций	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
6.3.11.	Работа по привлечению общественных наблюдателей к участию ГИА-9	апрель-май 2019 года	Директор ОУ, ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
6.3.12.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 сентябрьского периода 2019 года	август 2019 года	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
6.3.13.	Сбор заявлений на участие в ГИА-9 дополнительного (сентябрьского) периода 2019 года	август 2019 года	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
6.3.14.	Организация оповещения участников об утвержденных результатах ОГЭ, ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету.	согласно графику обработки	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
6.3.15.	Организация доставки выпускников к ППЭ.	согласно расписанию	Директор ОО
6.3.16.	Обеспечение участия в процессе проведения ГИА лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ, ГВЭ.	май - июнь 2019 г., сентябрь 2019 г.	Директор ОО
6.3.17.	Проведение инструктажа об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа: -руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях и вне аудиторий	Апрель, май 2019 года	Директор ОО
VII.	Информирование о проведении ГИА-9		
7.1.	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА:		
7.1.1.	подготовка и проведение в ОО классных и родительских собраний с целью разъяснения вопросов по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9	весь период	Директор ОО, ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
7.1.2.	публикация материалов о подготовке и проведении ГИА на официальных сайтах ОУ, в том числе:	не позднее, чем за 2 месяца до завершения	ответственный за проведение ГИА

	о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА	срока подачи заявления не позднее, чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявления	Казакова В.М. методист Трунов К.Г.
	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	не позднее, чем за месяц до начала экзаменов	
	о сроках, местах и порядке информирования о результатах ОГЭ	весь период	
7.2.	Информационно-разъяснительная работа с родителями, выпускниками, педагогами (плакаты, видеоролики, телефоны «Горячей линии»)	весь период	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М., классные руководители Аликаева Ж.В., Гасалаева Г.Г.
7.3.	Доведение до сведения лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, участников ГИА инструкций по проведению ГИА.	январь – апрель 2019 г.	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
7.4.	Изучение нормативных правовых и инструктивных документов федерального, регионального уровней по технологии проведения ГИА.	по мере поступления	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
7.5.	Оформление информационных стендов для родителей и выпускников ОУ.	весь период	ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
7.6.	Психологическое сопровождение выпускников при подготовке к ГИА	весь период	педагог-психолог Красовская С.С.
VIII.	Контроль за организацией и проведением ГИА-9		
8.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с их участниками и лицами, привлекаемых к ОГЭ и ГВЭ: -мониторинг работы сайта ОУ по информационной работе о проведении ГИА-9; -мониторинг наличия информационных стендов в ОУ; -мониторинг организации общешкольных, классных родительских собраний; -работа школьных «горячих линий»	весь период	Директор ОО, ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.
8.2.	Контроль за подготовкой выпускников 9 классов ОУ к участию в ГИА-9: -мониторинг качества преподавания обученности по предметам, выбираемыми обучающимися для сдачи в форме ОГЭ и ГВЭ; -мониторинг результатов школьных и муниципальных репетиционных работ по	весь период	Директор ОО, ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.

	<p>предметам, работ в системе Статград, работ проводимых по ВСОКО;</p> <p>-посещение администрацией ОУ уроков учителей-предметников. оказание методической помощи;</p> <p>-мониторинг включения в планы работы деятельности школьных методических объединений вопросов подготовки к ГИА-9;</p> <p>-привлечение Интернет –ресурсов для подготовки к ГИА-9 в ОО.</p>		Руководители ШМО
8.3.	<p>Контроль за своевременным и качественным внесением ответственным лицом ОУ сведений в РИС ГИА-9 (проверка корректности внесенных данных, соответствие персональным данным участников ГИА-9, лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9)</p>	в соответствии с графиком	Администрация школы. классные руководители
8.4.	<p>Контроль миграции выпускников 9 классов, прибывающих в ОУ для сдачи ГИА-9, а также сменивших ОУ на последнем году обучения.</p>	Сентябрь 2018 года-май 2019 года	Директор ОО, ответственный за проведение ГИА Казакова В.М.